

Zmluva

o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce uzatvorená v zmysle § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v spojení § 2 od. 2 zák. 213./97 Z. z. a v zmysle uznesenia OZ č. 123/2024 zo dňa 25.03.2024

medzi

Žiadateľom: Združenie zrakovo znevýhodnených
Sídlo: 915 01 Nové Mesto nad Váhom
Zastúpená: Oľga Vertáková
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IČO/číslo OP: 52969932
DIČ: -
(ďalej len žiadateľ)

a

Poskytovateľom: Obec Podolie
Sídlo: 916 22 Podolie 566
Zastúpená: PaedDr. Rastislavom Bobockým, starostom obce
IČO: 00311928
DIČ: 2021079896
Bankové spojenie: : ČSOB, a. s.
Číslo účtu: 4024442872/7500
IBAN: SK99 7500 0000 0040 2444 2872
Ďalej len „poskytovateľ“

Čl. I.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu obce v sume 150,00 € (slovom jednasto eur), ktoré sa zaväzuje žiadateľ použiť v plnej výške na bežné výdavky – na vzdelávacie a záujmovo-oddychové akcie.

Čl. II.

Podmienky použitia dotácie

1. Poskytnuté finančné prostriedky sú účelovo viazané a žiadateľ sa zaväzuje použiť ich v zmysle §19 ods.3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov len na účel, ktorý je uvedený v čl. I tejto zmluvy.
2. Po podpísaní zmluvy o poskytnutí dotácie oboma zmluvnými stranami, sa finančné prostriedky uvedené v čl. I. poskytnú žiadateľovi v hotovosti z pokladne obce.
3. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. tejto zmluvy je žiadateľ povinný vyúčtovať v termíne do 15.12.2024. V prípade, že zo všetkých okolností je zrejmé, že uvedený termín vyúčtovania nebude žiadateľom dodržaný, je žiadateľ povinný na základe zdôvodnenej písomnej žiadosti požiadať poskytovateľ v lehote 10 dní pred uplynutím stanoveného termínu vyúčtovania o predĺženie termínu predloženia vyúčtovania.

Vyúčtovanie musí obsahovať:

- a) Písomné vecné vyhodnotenie použitia poskytnutej dotácie, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu

- b) Finančné vyúčtovanie vypracované v súlade so zák. č.431/2002 Z. z. o účtovníctve s predložením písomného prehľadu a čitateľné kópie dokladov, preukazujúcich použitie dotácie napr. daňový doklad faktúru, zmluvu o dielo, dodacie listy a v ojedinelých prípadoch pokladničný doklad, výpis z účtu a pod. Súčasťou vyúčtovania je aj
- celková rekapitulácia výdavkov,
 - vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - uvedenie miesta, kde sa originály dokladov, súvisiace s poskytnutou dotáciou u žiadateľa nachádzajú.
4. Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve a poskytnutí dotácie, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie je oprávnený vykonať hlavný kontrolór obce podľa § 18 d ods. 2 písm. d. zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Žiadateľ sa zaväzuje umožniť hlavnému kontrolórovi obce výkon tejto kontroly.
5. Žiadateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky, ktoré neboli použité na účel dohodnutý v čl. I tejto zmluvy a to v plnej výške sumy poskytnutej dotácie.
- a) Povinnosť žiadateľa vrátiť poskytnuté finančné prostriedky sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. II. bodu 3 písm. a), b). Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky finančných prostriedkov, ktorú vyčísli poskytovateľ.
 - b) Žiadateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi aj tú výšku finančných prostriedkov, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie.
 - c) Finančné prostriedky, ktoré žiadateľ nevyčerpal v priebehu rozpočtového roku 2024 je povinný vrátiť na účet obce číslo SK90 7500 0000 0040 2444 2872.
 - d) Zmluvné strany sa dohodli na vrátení finančných prostriedkov do 10-tich dní od doručenia výzvy poskytovateľa.

Čl. III.

Záverečné ustanovenia

1. Nedodržanie podmienok dohodnutých v zmluve sa považuje za porušenie rozpočtovej disciplíny v zmysle § 31 zákona 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Žiadateľ, ktorý porušil rozpočtovú disciplínu je povinný neoprávnene použitú dotáciu vrátiť do rozpočtu obce.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane žiadateľ a jeden poskytovateľ.
3. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.
4. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, prehlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni ani za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania predsedníčkou organizácie oboch zmluvných strán.

V Podolí, dňa

09.04.2024

PaedDr. Radoš Bobocký
starosta obce

Oľga Vertáková
predsedníčka ZZZ